

II. Ostateczne szacowanie szkody

Dnia upoważnieni przedstawiciele dzierżawcy/zarządcy/nadleśnictwa/
zarządu województwa*:

.....
.....
w obecności poszkodowanego/pełnomocnika poszkodowanego*:

.....
.....
dokonali ostatecznego szacowania szkody na gruncie poszkodowanego/uszkodzenia płodu rolnego będącego
w posiadaniu poszkodowanego* i ustalili, co następuje:

1. Data zgłoszenia terminu sprzętu uszkodzonej uprawy/data zgłoszenia szkody w płodzie rolnym*:

.....
2. Gatunek zwierzyny, która wyrządziła szkodę:

.....
3. Rodzaj uprawy/rodzaj płodu rolnego*:

.....
4. Stan i jakość uprawy/jakość płodu rolnego*:

.....
5. Obszar całej uprawy (ha)/szacunkowa masa zgromadzonego płodu rolnego* (dt):

.....
6. Obszar uprawy, która została uszkodzona (ha)/szacunkowa masa uszkodzonego płodu rolnego (dt):

.....
7. Procent zniszczenia uprawy na uszkodzonym obszarze (%):

.....
8. Powierzchnia zredukowana (poz. 6 x 7) (ha):

.....
9. Plon (dt) z 1 ha:

.....
10. Rozmiar szkody (8 x 9):

.....
11. Cena skupu/rynkowa* za 1 dt plonu/za 1 dt płodu rolnego*

(zł):

.....
12. Nieponiesione koszty zbioru, transportu i przechowywania (zł):

.....
13. Kwota odszkodowania do wypłaty za plon (poz. 10 x 11—12)/płody rolne (poz. 6 x 11)* (zł):

.....
14. Sposób doprowadzenia uszkodzonego obszaru łąk i pastwisk do stanu pierwotnego**:

.....
15. Koszt doprowadzenia uszkodzonego obszaru 1 ha łąk i pastwisk do stanu pierwotnego** (zł):

.....
16. Kwota odszkodowania do wypłaty za doprowadzenie uszkodzonego obszaru łąk i pastwisk do stanu
pierwotnego** (poz. 6 x 15) (zł):

.....
17. Na żądanie dzierżawcy/zarządcy/nadleśnictwa/zarządu województwa* lub poszkodowanego w szacowaniu

szkody oraz ustalaniu wysokości odszkodowania wzięł udział

— przedstawiciel Izby Rolniczej w

18. Uwagi sporządzającego protokół:

.....
19. Zastrzeżenia wniesione przez poszkodowanego:

.....
20. Uwagi wniesione przez przedstawiciela izby rolniczej:

.....
(podpis poszkodowanego)

(podpis przedstawiciela izby
rolniczej)

(podpis sporządzającego
protokół)

III. Ponowne szacowanie szkody

Dnia upoważnieni przedstawiciele dzierżawcy/zarządcy/nadleśnictwa/zarządu województwa*:

.....
w obecności poszkodowanego/pełnomocnika poszkodowanego*:

.....
dokonali ponownego szacowania szkody na gruncie poszkodowanego/ uszkodzenia płodu rolnego będącego w posiadaniu poszkodowanego* i ustalili, co następuje:

1. Data wystąpienia poszkodowanego o ponowne szacowanie szkody:

2. Okoliczności uzasadniające ponowne szacowanie szkody:

.....
3. Gatunek zwierzyny, która wyrządziła szkodę:

.....
4. Rodzaj uprawy/rodzaj płodu rolnego*:

.....
5. Stan i jakość uprawy/jakość płodu rolnego:

.....
6. Obszar całej uprawy (ha)/ szacunkowa masa zgromadzonego płodu rolnego (dt)*:

.....
7. Obszar uprawy, który uległ ponownemu uszkodzeniu (ha)/szacunkowa masa płodu rolnego, który uległ ponownemu uszkodzeniu (dt)*:

.....
8. Procent zniszczenia uprawy ponownie uszkodzonej (%):

9. Powierzchnia zredukowana (poz. 7 x 8) (ha):

10. Plon (dt) z 1 ha:

11. Rozmiar szkody (9 x 10):

12. Cena skupu/rynkowa* za 1 dt plonu/za 1 dt płodu rolnego (zł)*:

13. Nieponiesione koszty zbioru, transportu i przechowywania (zł):

14. Kwota odszkodowania do wypłaty za plon (poz. 11 x 12 — 13)/płody rolne (poz. 7 x 12)*:

.....
15. Na żądanie dzierżawcy/zarządcy/nadleśnictwa/zarządu województwa* lub poszkodowanego w szacowaniu szkody oraz ustalaniu wysokości odszkodowania wziął udział

..... — przedstawiciel Izby Rolniczej

w

16. Uwagi sporządzającego protokół:

.....
17. Zastrzeżenia wniesione przez poszkodowanego:

.....
18. Uwagi wniesione przez przedstawiciela izby rolniczej:

.....
(podpis poszkodowanego)

.....
(podpis przedstawiciela izby rolniczej)

.....
(podpis sporządzającego protokół)

IV. Wypłata odszkodowania

Odszkodowanie w kwocie: (słownie złotych:)

otrzymałem dnia

.....
.....

(podpis poszkodowanego)

(podpis dokonującego wypłaty)

Do protokołu dołączono***:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

*

* Niepotrzebne skreślić.

** Wypełnić w przypadku szkód na łąkach i pastwiskach; w pozostałych przypadkach wpisać „nie dotyczy”.

*** Do protokołu można dołączyć inne dokumenty świadczące o wystąpieniu szkody, w szczególności zdjęcia, mapki, szkic sytuacyjny szkody, itp.